

KAITSEVÄE AKADEEMIA VAIDKOMISJONI TÖÖKORD

I. ÜLDSÄTTED

1. Kaitseväe Akadeemia (edaspidi *akadeemia*) vaidekomisjoni (edaspidi *komisjon*) töökorras sätestatakse akadeemias õppekorralduslikele otsustele esitatud vaiete menetlemine komisjonis.
2. Akadeemia ülema moodustatud komisjon lahendab õppurite õppekorralduslike otsuste suhtes esitatud vaideid õppeaine eest vastutavate õppejõudude tehtud vaideotsustele¹, samuti vaideid, mis esitatakse õppekorralduseeskirja kohaselt õppeprorektorile ja mille menetlemiseks kutsub õppeprorektor kokku vaidekomisjoni.
3. Vaidemenetlusele kohaldatakse haldusmenetluse seaduses sätestatud.

II. KOMISJONI MOODUSTAMINE

4. Komisjon on õppeprorektori korraldusega moodustatud komisjon, mis menetleb õppekorraldusega seotud otsuste suhtes esitatud vaideid järgnevas püsikoosseisus:

komisjoni esimees: õppeprorektor;

komisjoni liikmed: akadeemia esindaja (aseesimees);
kadetikogu juhatuse esimees;
akadeemia õppejõudude esindaja;
tööandja esindaja; teise kõrgkooli esindaja.

5. Õppejõudude, tööandja ja teise kõrgkooli esindajad määrab korraldusega õppeprorektor.

III. KOMISJONI TÖÖKORRALDUS

6. Õppekorraldusliku otsuse vaidlustamiseks esitatakse vaie dokumendihaldussüsteemis komisjoni esimehele.
7. Komisjoni esimees või tema puudumisel aseesimees teavitab vaide esitanud õppurit kirjalikult vaide menetlusse võtmisest, mittevõtmisest või vaide puuduste kõrvaldamise vajadusest.
8. Komisjon ei võta vaiet menetlusse juhul, kui mööda on lastud vaide esitamise tähtaeg ning seda ei ennistata.
9. Komisjoni koosoleku kutsub kokku komisjoni esimees või tema puudumisel aseesimees esimesel võimalusel pärast õppuri vaide komisjonile edastamisest dokumendihaldussüsteemis.

¹ Akadeemia õppekorralduseeskirja peatükk VIII.5 sätestab vaidlustamise võimalused akadeemias. Õppekorraldusega seotud otsuse vaidlustamiseks (v.a erandid) on õppuril esmalt õigus esitada vaie õppeaine eest vastutavale õppejõule, otsusega mittenõustumisel on õigus esitada vaie akadeemia vaidekomisjonile.

10. Koosoleku kokkukutsumisel edastatakse komisjoni liikmetele koosoleku päevakord ja koosolekul arutlusele tulevate küsimuste materjalid.
11. Komisjoni liikmed on kohustatud teatama koosolekul mitteosalemisest koosoleku läbiviijat (esimees või tema puudumisel aseesimees).
12. Komisjoni töövorm on koosolek. Koosolekut juhatab komisjoni esimees, tema puudumisel komisjoni aseesimees.
13. Komisjoni asjaajamist korraldab koosoleku läbiviija ja koosolek protokollitakse Kaitseväge asjaajamiskorra kohaselt. Protokollid allkirjastavad koosoleku juhataja ja protokollija.
14. Komisjonile esitatud vaide lahendamiseks ja otsuse tegemiseks tutvub komisjon kõigi asjasse puutuvate dokumentidega, küsitleb vastavalt vajadusele vaide osapooli ning teisi vaidega seotud isikuid. Vaidega seotud isikud peavad võimaldama komisjoni liikmetel nimetatud õigust realiseerida ning osutama selleks abi.
15. Sisseastumiskatsete tulemuse, lõpueksamil või uurimistöö kaitsmisel saadud hindega mittenoostumisel kutsub komisjoni kokku õppeprorektor. Komisjon kutsutakse kokku kolme tööpäeva jooksul alates vaide laekumisest.

IV. OTSUSE VASTUVÕTMINE JA TEAVITAMINE

16. Koosolek on otsustusvõimeline juhul, kui kohal on vähemalt neli komisjoni liiget. Komisjon võtab otsuseid vastu kohalolijate lihthäälteenamusega. Häälte võrdsel jagunemisel on otsustav komisjoni esimehe ja tema puudumisel aseesimehe hääl.
17. Juhul kui mõni komisjoni liige on käsitlemisele kuuluva vaide osapool, ei osale ta arutelul ega viibi arutelu juures. Sellisel juhul väheneb komisjoni kvoorum ühe hääle võrra.
18. Hääletamine on avalik ja kohustuslik. Hääletatakse kas poolt või vastu.
19. Komisjon langetab otsuse viie tööpäeva jooksul alates vaide registreerimisest dokumendihaldussüsteemis või viie tööpäeva jooksul pärast õppeprorektori poolset kokkukutsumist. Komisjoni otsus edastatakse ettepanekuna akadeemia ülemale otsustamiseks kolme tööpäeva jooksul.
20. Akadeemia ülema kirjaliku kooskõlastusega võib komisjon teha otsuse sätestatud tähtajast hiljem.
21. Õppeprorektor informeerib õppurit oma otsusest kirjalikult. Otsus on lõplik ja akadeemias edasisele menetlemisele ei kuulu.
22. Vaide rahuldamata jätmisel on õppuril õigus esitada kaebus halduskohtule seaduses ette nähtud tingimustel ja korras.